

**SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE
DE DOUTORAMENTO
DA UNIVERSIDADE DE VIGO**

FICHAS DE PROCESO

**PROCESO DE 1º NIVEL:
XESTIÓN DA INFRAESTRUTURA
(IA)**

Proceso soporte

PROCESO DE 2º NIVEL:

**XESTIÓN DOS RECURSOS MATERIAIS E DOS
SERVIZOS**

(IA-01)

FICHA DE PROCESO

Nome do proceso	Xestión dos recursos materiais e dos servizos	Código	IA-01
------------------------	--	---------------	-------

Equipo de xestión do proceso	Responsable	Vicerreitor/a de Investigación e Vicerreitor/a de Transferencia
	Grupo de mellora (ver <i>Persoas</i>)	Dirección da Eido Coordinador de calidade da Eido Xefe/a do Servizo de Xestión de Estudos (XE) de Posgrao Representantes das CAPD do Comité de Dirección da Eido (2) Representante dos doutorandos/as do Comité de Dirección da Eido Técnico/a superior de calidade

Finalidade (misión)	Facilitar a aprendizaxe dos doutorando/as e a súa formación investigadora garantindo a dispoñibilidade e adecuación de recursos materiais, da infraestrutura de TIC e dos servizos.
----------------------------	---

Entradas do proceso Requeridas para iniciar o proceso (produtos ou servizos, documentos, datos...) Inclúen as fontes das entradas ou responsables (provedores internos ou externos) e o proceso de orixe 	• Infraestruturas e servizos xerais Consello de Goberno • Recursos das facultades e escolas Dirección / decanato dos centros • Recursos específicos de investigación Direccións dos grupos de investigación • Memorias de verificación dos PD Servizo de XE Posgrao (proceso XP-01 <i>Deseño e aprobación dos programas</i>) • Compromiso de supervisión Dirección da tese (proceso FI-01 <i>Aprendizaxe e avaliación dos doutorandos/as</i>)	Saídas do proceso Resultados esperados do proceso (produtos ou servizos, documentos, datos...) Inclúen os destinatarios (clientes e outros grupos de interese internos ou externos) e o proceso de destino 	• Xustificación da suficiencia e adecuación dos recursos materiais e servizos directamente relacionados co PD –informe de seguimento ou acreditación- Servizo de XE Posgrao, dirección da Eido (proceso XP-02 <i>Seguimento, mellora e acreditación dos programas</i>) • Acordos da Comisión de Calidade da Eido sobre a mellora dos recursos materiais e servizos directamente relacionados co PD CAPD, Vicerreitoría de Investigación, Servizo de XE Posgrao
--	---	---	---

	• Informes e/ou resultados de avaliación externa –seguimento e acreditación dos programas, certificación...- ACSUG, ANECA (proceso XP-02 <i>Seguimento, mellora e acreditación dos programas</i>) • Resultados de QSP sobre os recursos materiais e os servizos en doutoramento UAP • Incidencias ou conflitos trasladados á Eido sobre os recursos materiais e os servizos en doutoramento Dirección da Eido (proceso MC-01 <i>Xestión das QSP</i>) • Resultados de medición de satisfacción sobre os recursos materiais e os servizos en doutoramento Dirección da Eido (proceso MC-02 <i>Medición da satisfacción</i>) • Resultados de medición de satisfacción sobre os recursos materiais e os servizos en doutoramento Dirección da Eido (proceso MC-02 <i>Medición da satisfacción</i>)		
Límites do proceso:			
Punto de inicio (responsable)	Identificación dos recursos e servizos necesarios para o PD (CAPD)	Punto final (responsable)	Toma de accións de mellora sobre os recursos materiais e servizos directamente relacionados co PD (Comisión de Calidade da Eido)

Actividades (temáticas xenéricas que se tratan no proceso para alcanzar a súa misión):

-
- Recursos materiais (bibliotecas, centros de estudo, laboratorios e equipamento, infraestrutura de TIC, recursos externos)
- Servizos de apoio
- Financiamento

Persoas	Servizos e órganos implicados	Vicerreitoría de Investigación Vicerreitor/a de Transferencia Comisión de Calidade da Eido Dirección da Eido CAPD Dirección(s) do(s) Grupo(s) de Investigación Doutorandos/as
Recursos	Recursos materiais e virtuais (infraestrutura específica deste proceso)	-
Lexislación e normativa de aplicación e de referencia (*)	LEXISLACIÓN (LOCAL, AUTONÓMICA, ESTATAL E INTERNACIONAL): <u>ESTATAL</u> De aplicación: - Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de Universidades, modificada pola Lei orgánica 4/2007, do 12 de abril (<i>art. 45 Bolsas e axudas ao estudo, art. 79 Autonomía económica e financeira e art. 83 Colaboración con outras entidades e persoas físicas</i>). - Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno (art. 8 Información económica, orzamentaria e estatística). - RD 1393/2007, do 29 de outubro, polo que se establece a ordenación das ensinanzas, modificado polo RD 861/2010, do 2 de xullo; polo RD 99/2011, do 28 de xaneiro; polo RD 534/2013, do 12 de xullo; polo RD 96/2014, do 14 de febreiro; polo RD 43/2015, do 2 de febreiro, polo RD 420/2015, de 29 de maio e polo RD 195/2016, do 13 de maio (<i>anexo I.9.e SGC</i>). - RD 1791/2010, do 30 de decembro, polo que se aproba o Estatuto do Estudiante Universitario (<i>art. 20 Titorías de titulación, cap. IX Das bolsas e axudas ao estudante</i>). - RD 99/2011, do 28 de xaneiro, polo que se regulan as ensinanzas oficiais de doutoramento, modificado polo RD 534/2013, do 12 de xullo, polo RD 43/2015, do 2 de	

febreiro, e polo RD 195/2016, do 13 de maio (*anexos I.8 e II.8 Revisión, mellora e resultados do programa*).

De referencia:

- Carta de compromisos coa calidade nas administracións públicas españolas. AEVAL, outubro de 2009.

AUTONÓMICA

De aplicación:

- Lei 6/2013, do 13 de xuño, do Sistema Universitario de Galicia (*art. 8 Criterios sobre a implantación de titulacións e centros, art. 9 Centros de apoio á docencia e á investigación no eido da saúde*).
- Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno (*art. 13 Obrigas específicas en materia de contratación pública*).

De referencia:

–

UNIVERSIDADE DE VIGO

De aplicación:

- Decreto 7/2010, do 14 de xaneiro, polo que se aproban os Estatutos da Universidade de Vigo (*art. 17.i, art.46.d, art.100.d.f, art. 105, art.138, título VII Réxime económico e financeiro*).
- Regulamento de réxime interno da Eido da Universidade de Vigo, aprobado polo Consello de Goberno o 14 de outubro de 2014 (*art. 4 Infraestrutura e recursos da Eido*)
- Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo, aprobado polo Consello de Goberno do 20 de xullo de 2012, e modificado tras os acordos do Consello de Goberno do 6 de xuño de 2014 e do 7 de febreiro de 2017 (*art. 4 Organización a través das escolas de doutoramento, art. 21 Matrícula no PD*).

NORMAS E ESTÁNDARES DE CALIDADE:

De aplicación:

- Criterios e directrices para a garantía de calidade no EEES (ESG). ENQA, maio 2015 (*criterio 1.6 Recursos para a aprendizaxe e o apoio ao estudantado*).
- Programa Fides-Audit. Guía para deseñar os sistemas de garantía de calidade. ACSUG, xullo 2015 (*directriz 5 Garantía e mellora dos recursos materiais e servizos*).
- Guía para o seguimento e a acreditación dos títulos oficiais de doutoramento. ACSUG

– V2_30.01.2018 (<i>criterio 5 Recursos materiais</i>). De referencia: – Norma UNE-EN ISO 9000:2015 Sistemas de xestión da calidade. Fundamentos e vocabulario. OUTROS DOCUMENTOS DE REFERENCIA: – Regulamento do uso da lingua galega da Universidade de Vigo, aprobado no Consello de Goberno o 2 de marzo de 2015. – Manual de linguaxe inclusiva no ámbito universitario. Unidade de Igualdade da Universidade de Vigo, 2012. – Resolución do 27 de outubro de 2016 pola que se acorda publicar a RPT do persoal funcionario de administración e servizos, aprobada polo Consello de Goberno da Universidade de Vigo o 10 de outubro de 2016. – Resolución do 7 de febreiro de 2018 pola que se acorda publicar a RPT do persoal laboral de administración e servizos, aprobada polo Consello de Goberno da Universidade de Vigo o 22 de novembro de 2017. – Manual de funcións do persoal funcionario de administración e servizos da Universidade de Vigo, do 28 de xuño de 2016. –		
Sistema de control	Procedementos	IA-01 Xestión dos recursos materiais e dos servizos
	Indicadores (cadro de mando)	Indicadores esixidos (lexislación ou normativa): – Outros indicadores:
Restricións		

(*): Na lexislación e normativa de referencia a Universidade non está incluída no seu ámbito de aplicación.

A lexislación e normativa marcada en cor verde é específica do ámbito universitario.